

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA Z GRUPĄ ŻŁOBKOWĄ „JANOWIACZEK” W
RUMI na rok szkolny 2020/2021
(przed wypełnieniem prosimy przeczytać całość)

Proszę o przyjęcie dziecka do Niepublicznego Przedszkola/ grupy żłobkowej „JANOWIACZEK” w Rumi od dnia 01.09.2020

I. DANE DOTYCZĄCE DZIECKA

Imię i nazwisko:	
Data urodzenia:	
Miejsce urodzenia:	
PESEL:	
Miejsce zamieszkania:	

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

MATKA/ OPIEKUN PRAWNY

Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania:	
Miejsce pracy:	
Potwierdzenie zatrudnienia (pieczęć z zakładu pracy) :	

OJCIEC/ OPIEKUN PRAWNY

Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania:	
Miejsce pracy:	
Potwierdzenie zatrudnienia (pieczęć z zakładu pracy) :	

III. NUMERY TELEFONÓW KONTAKTOWYCH (prosimy o aktualizację numerów telefonów w ciągu całego roku szkolnego)

Telefony komórkowe:

- MATKA.....
- OJCIEC.....

Telefony do zakładu pracy:

- MATKA:.....
- OJCIEC:.....

IV. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU:

Zdolności, zainteresowania, przewlekłe choroby, alergie, diety (w wypadku alergii lub diety prosimy dostarczyć zaświadczenie od lekarza, jednocześnie informujemy, iż nauczyciel i rodzic na terenie placówki nie może podać dziecku żadnego leku

.....
.....
.....

ZOBOWIĄZUJE SIĘ RODZICÓW DO:

- przestrzegania postanowień **Statutu Przedszkola**
- informowania dyrektora o jakichkolwiek zmianach w przedstawionych wyżej danych szczególnie zmiany numerów telefonu
- **regularnego** uiszczania opłat za przedszkole w **wyznaczonym terminie** według umowy,
- przyprawiania i odbierania dziecka osobiście lub przez upoważnione osoby pełnoletnie,
- przyprawiania do przedszkola **tylko zdrowego** dziecka,
- uczestniczenia w zebraniach rodziców, zajęciach otwartych, uroczystościach.

INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Niepubliczne Przedszkole „Janowiaczek” informuje:

1. Administratorem Pani (a) danych jest Niepubliczne Przedszkole „Janowiaczek” w Rumi przy ul. Pomorskiej 27, które przetwarza Pani (a) dane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit.. a RODO.
2. Pani (a) dane osobowe przetwarzane będą w celu weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby odbierającej dziecko z przedszkola.
3. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane w formie papierowej i elektronicznej, przez okres pobytu dziecka w przedszkolu a następnie trwale niszczone.
4. Przysługuje Pani (u) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka z przedszkola.
5. Przysługuje Pani (u) prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani (a) osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
6. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

Podstawa prawna: Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO (GDPR)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i potwierdzam zgodność powyższych danych ze stanem faktycznym

.....
DATA

.....
PODPIS RODZICÓW/ OPIEKUNÓW:

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA

Imię i nazwisko dziecka.....

PESEL.....

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Nr dowodu osobistego	Numer kontaktowy
Mama/ opiekun prawny			
Tata/ opiekun prawny			

Od momentu odebrania dziecka z przedszkola przez osobę upoważnioną, cała odpowiedzialność za zdrowie i życie dziecka spoczywa na osobie dającej upoważnienie.

.....
Podpis matki

.....
Podpis ojca